**ЗАЯВКА при оплате от юридического лица (на бланке организации)**

**Заявку направить на электронную почту** [mail@eseur.ru](mailto:mail@eseur.ru)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Апарт - отель «Видный»** | | | | | | | | |
| **Дата заезда:** | | | | | **Дата отъезда:** | | | |
| **Организация Профсоюза** (полное наименование): | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **Сведения об отдыхающих:** | | | | | | | | |
| **1. ФИО (полностью)** | | | | | | | | |
| Дата рождения: | | | | Телефон | | | | E-mail |
|  | | | |  | | | |  |
| **2 .ФИО (полностью)** | | | | | | | | |
| Дата рождения: | | | | Телефон | | | | E-mail |
|  | | | |  | | | |  |
| **3.** **ФИО (полностью)** | | | | | | | | |
| Дата рождения: | | | |  | | | |  |
| **Контактное лицо:** | | | | | | | | |
| ФИО: | | | | | | | | |
| Телефон: | | | | | E-mail: | | | |
| **Реквизиты юридического лица (для оформления договора и др.):** | | | | | | | | |
| Юридический адрес | |  | | | | | | |
| Фактический адрес | |  | | | | | | |
| Банк | |  | | | | | | |
| Расчетный счет | |  | | | | | | |
| Кор. cчет | |  | | | | | | |
| БИК |  | ИНН |  | | | КПП |  | |
| Руководитель организации: | | | | | | | | |
| **Особые примечания:** | | | | | | | | |

**Документы для оплаты**

будут высланы по электронной почте после получения заявки.

График заездов 7дней /6 ночей на 2021 год:

июнь – 7 -13, 14 -20, 21 -27, 28 июня -4 июля;

июль – 5 -11, 12 -18, 19 -25, 26 июля -1 августа;

август – 2 -8, 9 -15,16 -22, 23 -29, 30 августа -5 сентября,

сентябрь – 6 -12, 13 -19, 20 -26, 27 сентября -3 октября;

октябрь – 4 -10, 11-17,18-24, 25 -31 и т. д.

Оплата за 6 суток.

При заезде на два последовательных срока на 14 дней оплата производится за 13 суток.