

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 18.06.2024 09:15:40
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутский государственный университет»**



[Handwritten signature]

2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

Направление подготовки:
06.06.01 Биологические науки

Направленность программы:
Биофизика

Отрасль науки:
Биологические науки

Квалификация:
Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения:
очная

Сургут, 2021 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 06.06.01 Биологические науки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 871;


2. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 апреля 2015 г. №464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

Автор программы:

Филатов М.А. биол.н, профессор



Согласование рабочей программы

Подразделение (кафедра/ библиотека)	Дата согласования	Ф.И.О., подпись нач. подразделения
Отдел комплектования и научной обработки документов	17.03.2021	И. И. Дмитриева 

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экологии и биофизики
«17» 03 2021 года, протокол № 04-21

Заведующий кафедрой



к. биол.н., доцент Е.А. Шорникова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета института естественных и
технических наук «06» 04 2021 года, протокол № 3

Председатель УС ИЕТН
Директор ИЕиТН



к.х.н., доцент Петрова Ю.Ю.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической и профессиональной деятельности, которая представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Цель педагогической практики: выработка устойчивых навыков практического применения профессионально-педагогических знаний, полученных в процессе теоретической подготовки.

Задачи:

- ознакомление с основами учебно-методической и научно-методической работы в высшей школе;
- изучение методов, приемов, технологий педагогической деятельности в высшей школе;
- приобретение навыков структурирования и предъявления учебного материала, профессиональной риторики, организации и проведения различного вида учебных занятий;
- ознакомление с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель»;
- развитие у аспиранта личностно-профессиональных качеств.

2. ТИП, СПОСОБ, ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Тип – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика).

Способ – стационарная; выездная.

Форма – дискретно, по периодам проведения практики – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодом учебного времени для проведения теоретических занятий.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

универсальные

УК-5 способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития		
Знания	Умения	Навыки (опыт деятельности)
основы планирования и решения задач в области педагогики и психологии высшей школы с целью собственного профессионального и личностного развития	планировать и решать задачи в области педагогики и психологии высшей школы с целью собственного профессионального и личностного развития	навыками планирования и решения задач в области педагогики и психологии высшей школы с целью собственного профессионального и личностного развития

профессиональные

ПК-2 способностью проводить статистическую обработку результатов эксперимента, устанавливать характер и тип распределения объектов с разными параметрами признака, выявлять изменчивость признака, оценивать значимость различия показателей в разных совокупностях, а также формулировать и проверять выдвигаемые статистические гипотезы		
Знания	Умения	Навыки (опыт деятельности)
основ теории вероятностей и математической статистики, классические и современные математические и статистические методы, основные математические модели, используемые в биофизике	производит статистическую обработку результатов эксперимента, устанавливает характер и тип распределения объектов с разными параметрами признака, выявляет изменчивость признака, оценивает значимость различия показателей в разных совокупностях, определяет величину и направление связи между переменными величинами признаков объектов совокупности, формулировать и проверяет выдвигаемые статистические гипотезы.	полученные знания применяет для изучения основных фундаментальных естественных наук, по вопросам применения современных математических методов, используемых в биологических исследованиях. Владеет информационными технологиями в рамках стандартных программ (Statistica, Matrix) и 5-ю программами из области теории хаоса-самоорганизации

ПК-3 способностью выявлять ограничения в применении термодинамики неравновесных систем И.Р. Пригожина в изучении особых систем третьего типа (СТТ, complexity) по классификации W.Weaver на примере нервно - мышечной и сердечно-сосудистой систем; демонстрировать владение методами статистики и теории хаоса-самоорганизации в обработке треморограмм, электромиограмм и теппинграмм		
Знания	Умения	Навыки (опыт деятельности)
законов детерминистско-стохастического подхода и методы расчета для описания сложных (complexity) медико-биологических процессов и объектов с позиций теории хаоса-самоорганизации; методов описания <u>неравновесных процессов</u> на основе статистической физики (кинетические модели, закономерности перехода в состояние равновесия); основных принципов изучения стационарных состояний.	выполняет расчет и построение матриц межаттракторных расстояний для разных групп населения (группы спортсменов, группы в условиях саногенеза и патогенеза); проводит анализ полученных экспериментальных данных, а также делать качественные выводы о состоянии различных функциональных систем организма человека с учетом возрастных и половых различий.	владеет современными методами идентификации стационарных режимов и расчета скорости эволюции биосистем в фазовом пространстве состояний, методом матриц парных сравнений выборок параметров кардиоинтервалов, электромиограмм, теппинграмм, треморограмм.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) в структуре образовательной программы относится к вариативной части: Блок 2 Практики (Б2.1), осуществляется во второй год обучения в аспирантуре, в третьем семестре. Практика концептуально и содержательно связана с рядом обязательных дисциплин. Информационно-методологическая основа практики закладывается в основном при изучении дисциплин «Педагогика и психология высшей школы», «Психология и педагогика», «Методика преподавания биологии в школе», которые формируют у аспирантов понимание базисных понятий и категорий, а также необходимые учебно-интеллектуальные навыки, важные для успешного освоения данного курса.

Для успешного прохождения практики аспирант должен знать теоретические основы ведения научной деятельности, уметь собирать и анализировать учебные и научные материалы, делать выводы и обобщения. Полученные знания и навыки способствуют успешному выполнению аспирантами научно-исследовательской работы.

Практика организовывается на кафедре.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Объем практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Содержание компетенций:

Год обучения	Коды компетенций	Общее количество компетенций
Второй год обучения	ОПК-2; ПК-1; УК-3	3

6.2. Содержание разделов практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу аспирантов	Трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1.	Изучение новейших публикаций по проблемам психологии и педагогики высшей школы	Освоение теоретических и прикладных аспектов преподавательской деятельности, анализ актуальных проблем современного высшего образования. Изучение инновационных моделей и технологий обучения	9	контроль научного руководителя
2.	Взаимоотношение и взаимообмен опытом работы в вузе	Анализ знаний по организации учебно-воспитательного процесса, закрепление коммуникативных знаний, умений, навыков владения культурой речи и общения, навыков профессиональной риторики, преподавательской деятельности (обеспечение готовности к	12	контроль научного руководителя

		реализации конструктивного взаимодействия со студентами; дифференцированный подход и учет коммуникативных знаний, умений и навыков студентов в процессе конструктивного взаимодействия; создание эмоционально-положительного фона конструктивного взаимодействия преподавателя и студентов; сочетание фронтального, парного и группового взаимодействия; создание ситуации успеха; разработка учебно-методического обеспечения)		
3.	Подготовка к лекционным, семинарским и практически м занятиям и их проведение	Подготовка к лекционным, семинарским и практическим занятиям и их проведения. Освоение умения формулировки цели педагогической деятельности, умение выделять главное, акцентировать внимание на основных понятиях, идеях, представлениях, навыки разработки плана занятий и лекций по теме учебного курса, определять рациональное количество учебной информации по теме. Освоение навыков проведения учебно-практических занятий и лекций со студентами	60	контроль научного руководителя
4.	Подготовка статей, тезисов и докладов для научных конференций	Освоение навыков дидактического преобразования результатов современных научных исследований с целью их использования в учебном процессе, научно-исследовательской работе. Закрепление навыков структурирования и представления учебного материала, навыков составления медиа презентаций, освоение методик проведения современного научного исследования, приобретение умения использовать научное оборудование. Закрепление теоретических и практических знаний по специальности и навыков применения этих знаний для решения конкретных научно-исследовательских задач. Подготовка статей, тезисов с учетом основных требований (название статьи с основной идеей ее содержания; актуальность научной проблемы; степень разработанности данной проблемы; фактический материал, собранный автором статьи; аргументированность, логичность изложения, формулировка выводов)	9	контроль научного руководителя
5.	Подготовка рефератов по различным проблемам педагогики, психологии и методике преподавания различных предметов в вузе	Подготовка рефератов по различным проблемам педагогики, психологии и методике преподавания различных предметов в ВУЗе. Использование учебно-методических материалов и информационного обеспечения практики, а именно: основная и дополнительная литература; интернет-ресурсы, ресурсы, предусмотренные рабочей программой педагогической практики по направлению подготовки	9	контроль научного руководителя

6.	Подготовка к сдаче отчета по итогам обучения	Подготовка к сдаче отчета по итогам обучения. Выполнение всех планируемых форм работ, подготовка отчета согласно порядка организации и проведения педагогической практики	9	отчет о прохождении практики
	Итого		108	Зачет

7. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

- индивидуальный план практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика);
- дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика);
- отчет о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика).

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ ПО ПРАКТИКЕ

(Приложение к программе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика): Фонды оценочных средств).

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1 Основная литература

1. Ободовский, А. Г. Руководство к педагогике, или науке воспитания, составленное по Нимейеру [Электронный ресурс] / Ободовский А. Г. Санкт-Петербург: Лань, 2013. 57 с. URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=30567. ISBN 978-5-507-29520-3.
2. Резник, Семен Давыдович. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности : Учебник / Пензенский государственный университет архитектуры и строительства. 2, перераб. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 339 с. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=349573>.

9.2 Дополнительная литература

1. Управление высшим образованием и наукой: опыт, проблемы, перспективы: Моногр./ Р.М. Нижегородцев; Под общ. ред. Р.М. Нижегородцева, С.Д. Резника. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 400 с. — Доступ с сайта электронно-библиотечной системы «Электронно-библиотечная система «Znanium». – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php?bookinfo=461877> .
2. Крысько, Владимир Гаврилович. Психология в схемах и комментариях : Учебное пособие для вузов / Крысько В. Г. Москва : Юрайт, 2020. 394 с. (Высшее образование) . URL: <https://urait.ru/bcode/455929>.
3. Городенко Л.П. Основы профессионально-педагогической деятельности преподавателя вуза: учебное пособие / Л. П. Городенко, Д. В. Городенко, Б. Н. Махутов.— Нижневартовск: Изд-во Нижневартовского государственного гуманитарного университета, 2006 .— 287 с.

9.3 Методические материалы

1. Педагогическая практика аспирантов [Электронный ресурс] : методические указания / Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет" ; [сост. Е. В. Воронина] .— Электронные текстовые данные

(1 файл: 1 013 835 байт) .— Сургут : Сургутский государственный университет, 2018 .— Заглавие с титульного экрана .— Коллекция: Учебно-методические пособия СурГУ .— Режим доступа: Корпоративная сеть СурГУ или с любой точки подключения к Интернет, по логину или паролю .— Системные требования: Adobe Acrobat Reader .— <URL:<https://elib.surgu.ru/fulltext/umm/5602>>.

2. Рассказов, Филипп Дементьевич (доктор педагогических наук; 1950-). Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : методические рекомендации / Ф. Д. Рассказов ; Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО "Сургутский государственный университет", Кафедра теории и методики профессионального образования. Сургут : Издательский центр СурГУ, 2016. URL: https://elib.surgu.ru/fulltext/umm/3763_Рассказов_Ф_Д_Педагогика_и_психология_высшей_школы.

3. Старикова, Татьяна Михайловна (кандидат педагогических наук; 1953-). Учебно-методические указания по педагогической практике аспирантов [Электронный ресурс] : рекомендовано методической комиссией для аспирантов направления подготовки 06.06.01 "Биологические науки" / [Т. М. Старикова] ; Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский государственный университет", Институт естественных и технических наук, Кафедра зоологии и экологии животных. Сургут : Сургутский государственный университет, 2015. URL: https://elib.surgu.ru/fulltext/umm/2903_Учебно_методические_указания.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

10.1 Лицензионное программное обеспечение

1. Microsoft Office
2. ОС Windows

10.2. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://mon.gov.ru>
2. Федеральный справочник «Образование в России». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://federalbook.ru/projects/fso/fso.html>
3. Российский общеобразовательный портал. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>
4. Российский портал открытого образования. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.openet.edu.ru>
5. Информационно-образовательный портал. «Гуманитарные науки» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.auditorium.ru>
6. Естественно-научный образовательный портал. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.en.edu.ru>
7. Федеральное агентство по образованию. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ed.gov.ru>
8. Федеральное агентство по науке и образованию. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.fasi.gov.ru>
9. Федеральный портал «Российское образование». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>
10. Федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru

11. Российский образовательный правовой портал. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.law.edu.ru>
12. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://old.obrnadzor.gov.ru>
13. Сайт «Президент России» – молодым ученым и специалистам» создан для информационного обеспечения государственных мероприятий по поддержке молодых ученых и специалистов-инноваторов. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.youngscience.ru>
14. Портал для аспирантов 2Аспирантура». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.aspirantura.spb.ru/>
15. Библиотека диссертаций. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.disser.h10.ru/>
16. Официальный сайт Высшей аттестационной комиссии, где можно ознакомиться с информацией по подготовке и защите диссертаций, авторефератами диссертаций. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.vak.ed.gov.ru/>
17. Научная электронная библиотека, система РИНЦ. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>
18. Электронная библиотека ГПНТБ России. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ellib.gpntd.ru/>
19. Научная библиотека открытого доступа «КиберЛенинка». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/about> –
20. Электронная библиотека СурГУ. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://lib.surgu.ru/index.php?view=s&sid=30>

10.3 Современные профессиональные базы данных

1. Электронные книги Springer Nature <https://link.springer.com/> Правообладатель: ФГБУ ГПНТБ России/ компания Springer Customer Service Center GmbH. *Лицензионный договор № 41/ЕП-2017, доступ бессрочный.*
2. Nature Journals (<http://www.nature.com/siteindex/index.html>)
3. Электронные книги Springer Nature (<https://link.springer.com/>)
Правообладатель: ФГБУ ГПНТБ России/ компания Springer Customer Service Center GmbH. Лицензионный договор № 41/ЕП-2017, доступ бессрочный
Доступные коллекции: **Humanities & Social Sciences Collections:**
 - Business and Management
 - Economics and Finance
 - Education
 - History
 - Law and Criminology
 - Literature, Cultural and Media Studies
 - Political Science and International Studies
 - Philosophy and Religion
 - Social Sciences
4. Архив научных журналов (NEICON) (<http://archive.neicon.ru>)
Правообладатель: НП "НЭИКОН". Письмо Исх. № 2014-01/29. Коллекции в архиве:
 - Архив издательства American Association for the Advancement of Science. Пакет «Science Classic» 1880-1996
 - Архив издательства Annual Reviews. Пакет «Full Collection» 1932-2005
 - Архив издательства Nature Publishing Group. Пакет «Nature» с первого выпуска первого номера по 2010, 1869-2010
 - Архив издательства Oxford University Press. Пакет «Archive Complete» с первого выпуска каждого журнала по 1995, 1849-1995

- Архив издательства Sage. Пакет «2010 SAGE Deep Backfile Package» с первого выпуска каждого журнала по 1998, 1890-1998
 - Архив издательства Taylor & Francis. Full Online Journal Archives с первого выпуска каждого журнала по 1997, 1798-1997
 - Архив издательства Cambridge University Press. Пакет «Cambridge Journals Digital Archive (CJDA)» с первого выпуска каждого журнала по 2011, 1827-2011
5. Научная электронная библиотека (РИНЦ)
 Правообладатель: ООО «Научная электронная библиотека». Договор № СИО-641/2019/Д-314 от 22.07.2019 г., доступ предоставлен с 28.07.2019 г. до 27.07.2020 г.
 6. Евразийская патентная информационная система (ЕАПАТИС) <http://www.eapatis.com>
 Правообладатель: ФС по интеллектуальной собственности ФГБУ "ФИПС". Письмо исх. № 2014-01/29, доступ предоставлен бессрочно.
 7. «Национальная электронная библиотека» нэб.рф
 Правообладатель: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека». Договор о подключении №101/НЭБ/0442-п от 2.04.2018 г., доступ предоставлен с 1.01.2018 г. и бессрочно.
 8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
 Правообладатель: ООО «Научная электронная библиотека».
 Договор № СИО-641/2019/Д-314 от 22.07.2019 г., доступ предоставлен с 28.07.2019 г. до 27.07.2020 г.

Электронно-библиотечные системы:

9. Электронно-библиотечная система Znanium. (Базовая коллекция). www.znanium.com -
 Правообладатель: ООО «Знаниум». Договор №3873ЭБС/01-19-ГК-382 от 06.08.2019г., доступ предоставлен с 1.01.2020 г. до 31.12.2020 г.
10. Электронно-библиотечная система издательства «Лань». <http://e.lanbook.com/>
 Правообладатель: ООО «ЭБС Лань». Договор №01-19-ГК-172 от 06.08.2019 г., доступ предоставлен с 1.01.2020 г. до 31.12.2020 г.
11. Электронно-библиотечная система IPRbooks (Базовая коллекция). <http://iprbookshop.ru>
 Правообладатель: ООО «Ай Пи Эр Медиа». Контракт №03872000223190001000001 от 19.09.2019г., доступ предоставлен с 20.09.2019 - 19.09.2020гг.
 Консультант студента. «Консультант студента для медицинского вуза»
<http://www.studmedlib.ru>
 Правообладатель: ООО «Институт проблем управления здравоохранением» (ИПУЗ)». Договор №514КС/01-2019/01-19ГК-173 от 06.08.2019г. г., доступ предоставлен с 1.11.2019г. до 31.10.2020 г.
12. Консультант студента. «Электронная библиотека технического ВУЗа»
<http://www.studentlibrary.ru>
 Правообладатель: ООО «Политехресурс». Договор №167сл/07-2019/01-19Д-407 от 09.08.2019г., доступ предоставлен с 1.01.2020 г. до 31.12.2020 г.
13. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>
 Правообладатель: ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Договор №01-19ГК-159 ЭБС от 14.06.2019 г., доступ предоставлен с 1.01.2020 г. до 31.12.2020 г.

10.4. Международные реферативные базы данных научных изданий

1. Web of Science Core Collection <http://webofknowledge.com> (WoS)
 Правообладатель: НП «НЭИКОН»
 Контракт №01-19-Д-661 от 03.12.2019г. доступ предоставлен с 1.01.2020-31.12.2020г.
2. «Scopus» <http://www.scopus.com>
 Правообладатель: ООО «Эко-вектор Ай - Пи».
 Контракт №03872000223190001730001 от 19.12.2019г. доступ предоставлен с 1.11.2019г. до 31.10.2020 г.

10.5 Информационные справочные системы

1. Гарант.

Правообладатель: ООО "Гарант - ПроНет". Договор №1/ГС-2011-53-05-11/с от 01.01.2011 г. доступ предоставлен бессрочно.

2. КонсультантПлюс

Правообладатель: ООО "Информационное агентство "Информбюро". Договор об информационной поддержке РДД-10/2019/д18/44 от 18.11.2018 г., доступ предоставлен с 1.01.2019 г. до 31.12.2024 г.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Лекционная аудитория университета, лаборатория кафедры экологии и биофизики № 521 оснащены специализированной мебелью и техническими средствами обучения: меловая доска, мобильный проекционный экран, портативный проектор, ноутбук, точка доступа Wi-Fi.

2. Читальный зал Научной библиотеки БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутский государственный университет» (каб. № 539, 541, 542, Зал медико-биологической литературы и литературы по физической культуре и спорту, оснащён: 15 столов, 40 стульев, 4 компьютера с выходом в интернет, точка подключения Wi-Fi.

12.ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ АСПИРАНТАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В соответствии с ч.4 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагается адаптированная программа аспирантуры, которая осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Специальные условия для получения высшего образования по программе аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья включают:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания,

- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов,

- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования,

- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь,

- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий,

- обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программы аспирантуры.

В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

При получении высшего образования по программам аспирантуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутский государственный университет»**

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Приложение к программе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

Направление подготовки:
06.06.01 Биологические науки

Направленность программы:
Биофизика

Отрасль науки:
Биологические науки

Квалификация:
Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения:
очная

Сургут, 2021 г.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Проведение текущего контроля по практике

Этап 1. Подготовительный

Практическое задание:

- изучение нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования, ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами, основными образовательными программами, учебными планами;
- изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций).

Собеседование по темам:

1. Методологические вопросы биофизики. История развития отечественной биофизики.
2. Основные особенности кинетики биологических процессов.
3. Общая характеристика процессов поглощения энергии различных видов ионизирующей радиации.
4. Математические модели. Принципы построения математических моделей биологических систем.
5. Активизация познавательной деятельности школьников.
6. Урок-конференция, ролевая игра как формы проведения урока.
7. Современная система школьного образования.
8. Экскурсия как важная форма организации учебно-воспитательного процесса.

Вывод: Практическое задание позволяют оценить сформированность следующих компетенций:

УК-1, ПК-1, ПК-3 (знания, умения, навыки).

Этап 2. Основной

1. Посещение лекций и семинарских занятий преподавателей профильных кафедр

Вопросы для самостоятельной работы:

- изучение педагогических традиций Университета и освоение педагогического опыта ведущих преподавателей кафедры и Университета;
- изучение рабочих программ нескольких, рекомендованных руководителем практики, дисциплин, реализуемых на кафедре; фонда оценочных средств дисциплин, практик и итоговой государственной аттестации студентов;
- посещение заседаний кафедры;
- освоение опыта ведущих преподавателей кафедры и Университета в ходе посещения учебных лекционных и(или) семинарских занятий;
- оценка использования информационных и педагогических технологий обучения в Университете

2. Ознакомление с организацией учебно-методического процесса в высшей школе

Практическое задание:

1. Самостоятельная учебная аудиторная работа:
 - подготовка занятий: разработка плана, текста лекции и наглядных материалов или разработка презентации лекционных занятий;
 - разработка плана-конспекта семинарского, практического занятия и пр.

- подготовка фонда оценочных средств (контрольных, тестов, экзаменационных вопросов);
- проведение лекций, семинарских и практических занятий со студентами по дисциплинам профильной кафедры, предусмотренных рабочими программами дисциплин, преподаваемых в рамках учебных планов Университета;
- разработка кейс-заданий, эссе, деловых игр;
- проведение индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам, проверка домашних заданий, рефератов, контрольных заданий студентов.

2. Участие в проведении промежуточной аттестации студентов (при наличии):

- ознакомление с документами, регламентирующими порядок организации и проведения промежуточной аттестации в Университете;
- участие в приеме экзаменов и зачетов, защите курсовых работ, отчетов по практике и иных проектов студентов.

3. Учебно-методическая работа:

- разработка/ редактирование/обновление рабочих программ дисциплин, преподаваемых соответствующей кафедрой,
- подготовка/обновление фондов оценочных средств;
- участие в методической работе кафедры;
- участие в заседаниях кафедры и проводимых кафедрой или Университетом методических мероприятиях.

4. Участие в воспитательной работе:

- организация и проведение культурных, образовательных, профессиональных мероприятий Университета;
- подготовка студентов к выступлениям на конференциях, конкурсах и пр;
- участие в работе студенческих кружков.

Собеседование по темам:

1. Оценка знаний учащегося . Критерии оценки. Объективность и значимость оценки в учебном процессе.
2. Опытническая работа на школьном учебно-опытническом участке.
3. Уровневый зачет. Методика его проведения.
4. Словесный метод обучения, его разновидности.

3. Подготовка и проведение лекций, практических и лабораторных занятий

Практическое задание:

- подготовка отчета о прохождении педагогической практики к защите на заседании кафедры.
- внесение сведений о результатах практики в электронное портфолио.

1. Подготовка плана, тезисов и полного текста лекций.
2. Подготовка презентаций по теме проводимого занятия.
3. Подготовка тестов по поручению руководителя практики.
4. Подготовка контрольных заданий по поручению руководителя практики.
5. Разработка кейс-заданий, эссе, деловых игр

Вывод: Самостоятельная работа, разработка лекций, практических занятий, собеседование позволяют оценить сформированность следующих компетенций:

- УК-5 (знания, умения, навыки);
- ПК-2 (знания, умения, навыки);
- ПК-3 (знания, умения, навыки).

Этап 3. Заключительный

Практическое задание:

Подготовить отчет, представить к защите на заседании кафедры отчет о прохождении педагогической практики для аттестации.

Вывод: подготовка отчета, его защита позволяют оценить сформированность следующих компетенций:

- УК-5 (знания, умения, навыки);
- ПК-2 (знания, умения, навыки);
- ПК-3 (знания, умения, навыки).

Проведение промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации освоения дисциплины является зачет. Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются по двухбалльной шкале – зачет:

- «зачтено»;
- «не зачтено».

Планируемые результаты обучения	Оценка	Критерии оценивания
Знания (п.3 РПД)	Зачтено	Сформированные представления по указанным дескрипторам
	Не зачтено	Отсутствие систематических знаний. Неполные представления по указанным дескрипторам
Умения (п.3 РПД)	Зачтено	Сформированное умение по указанным дескрипторам
	Не зачтено	Фрагментные представления по указанным дескрипторам.
Навыки (опыт деятельности) (п.3 РПД)	Зачтено	В целом успешное применение теоретических знаний в практической деятельности
	Не зачтено	Плохо владеет методами учебно-методической работы и современными технологиями преподавания

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине

1. Кабинет биофизики. Требования к оформлению кабинета.
2. Использование межпредметных связей на уроках биофизики.
3. Проблемное обучение.
4. Использование игр при изучении биофизики.
5. Формы учебной деятельности. Урок как основная форма обучения.
8. Оценка знаний учащегося по биофизике. Критерии оценки. Объективность и значимость оценки в учебном процессе.
9. Опытническая работа на школьном учебно-опытническом участке.
10. Уровневый зачет. Методика его проведения.
11. Словесный метод обучения, его разновидности.
12. Развитие биологических понятий на уроках биофизики.
13. Активизация познавательной деятельности школьников.
14. Урок-конференция, ролевая игра как формы проведения урока .
15. Современная система школьного биологического образования.
16. Экскурсия как важная форма организации учебно-воспитательного процесса.
17. Современные требования к уроку.
19. Календарно – тематический план. Особенности поурочного планирования и требования к составлению календарно-тематического плана по предмету.
20. Методика использования ЦОР на уроках.
21. Наглядные и практические методы обучения. Их классификация.
22. Предмет и задачи курса «Методика преподавания».
23. Межпредметные связи.
25. Внеурочная работа. Формы внеурочной.
26. Внеклассные занятия.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) – вид учебной работы, направленный на формирование компетенций аспирантов, связанных с преподавательской деятельностью в области соответствующего направления подготовки.

Научно-исследовательская практика аспиранта организуется в СурГУ в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

– Приказ Министерства образования и науки от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

– Устав БУ ВО «Сургутский государственный университет»;

– нормативно-правовые документы Университета.

Организация практики предусматривает следующие этапы:

– установочный – решение организационных вопросов (ознакомление аспирантов с целями и задачами практики, программой, отчетной документацией, утверждение индивидуальных графиков прохождения практики);

– основной – выполнение программы практики и оформление отчетной документации;

– подведение итогов – промежуточная аттестация.

Практика аспирантов проводится на кафедрах, за которыми закреплена подготовка аспирантов.

Аспирант, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. По решению руководителя практики ему может назначаться повторное ее прохождение.

По итогам прохождения практики аспирант предоставляет в отдел подготовки научно-педагогических кадров следующие материалы:

- индивидуальный план практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика);

- дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика);

- отчет о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. На основании представленного отчета по практике руководитель выставляет оценку (зачтено, не зачтено).

В организации практики участвуют заведующий кафедрой, руководитель практики, специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров, аспирант.

Заведующий кафедрой:

– обеспечивает разработку программного и методического обеспечения практики и своевременную корректировку содержания программы практики;

- распределяет между преподавателями учебные поручения, связанные с руководством практикой аспирантов;
- анализирует на заседаниях кафедры содержание материалов, заданий, допуска аспирантов к прохождению практики, а также вопросы о ходе и итогах практики;
- организует консультации для аспирантов по теоретическим и методическим вопросам, связанным с прохождением практики;
- осуществляет контроль качества прохождения практики.

Руководитель практики от СурГУ:

- составляет рабочий план проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для аспирантов, выполняемые в период практики;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- оказывает научную и методическую помощь в планировании и организации проведения практики;
- консультирует аспиранта в процессе подготовки им лекций, разработки семинарских, лабораторно-практических занятий, воспитательных мероприятий;
- подбирает дисциплину, учебную группу в качестве базы для проведения практики, знакомит аспиранта с планом учебно-методической работы;
- посещает и анализирует проводимые аспирантами учебные занятия и воспитательные мероприятия;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- оказывает методическую помощь аспирантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- проводит промежуточную аттестацию по выполнению программы практики;
- дает на заседании кафедры характеристику аспиранта при прохождении практики и представляет рецензию на отчет по практике;
- оценивает результаты прохождения практики аспирантами.

Аспирант, проходящий практику, имеет право:

- по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики, специалистам отдела подготовки научно-педагогических кадров, пользоваться учебно-методическими пособиями, предоставляемыми кафедрой;
- имеет право на посещение учебных занятий ведущих преподавателей университета, с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

Аспирант, проходящий практику, обязан:

- осуществлять подготовку к каждому запланированному в индивидуальном плане учебному занятию и обеспечивать высокое качество их проведения;
- выполнить индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- выполнять правила внутреннего распорядка Университета, распоряжения администрации и руководителя практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к аспиранту, он может быть отстранен от прохождения практики;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- представить на кафедру в течение установленного срока после завершения практики отчетную документацию;
- составить совместно с руководителем практики индивидуальный план практики.

Этап: проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине

Критерии оценивания плана лекций, презентаций, методических материалов к учебным занятиям:

зачтено	Соответствие конспекта теме занятия и форме его проведения (лекция, семинар, практическая или лабораторная работа); наличие логической связи занятия с уже освоенным материалом; самостоятельность в написании структуры занятия; разработка учебно-методического сопровождения для учебного занятия; оформление технологической карты учебного занятия.
не зачтено	тема занятия не соответствует учебному плану; план учебного занятия не составлен в соответствии технологической картой; учебное занятие не имеет логической связи с уже освоенным материалом; учебно-методическое сопровождение не разработано или не соответствует форме проведения учебного занятия.

По результатам педагогической практики составляется отчет, который заслушивается на заседании кафедры (см. Приложения 1-3).

Контроль на промежуточных этапах осуществляется в форме собеседования руководителя практики с аспирантом, разбора недостатков проведенных аспирантом занятий, выполнения аспирантами индивидуальных практических заданий руководителя.

Этап: проведение промежуточной аттестации по дисциплине

Контроль за выполнением аспирантом программы педагогической практики проводится в форме промежуточной аттестации, в результате которой учитывается и оценивается:

- содержание индивидуального плана педагогической практики, составленное аспирантом совместно с научным руководителем в соответствии с общей программой практики;

- качество ведения аспирантом дневника практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика);

- отчет о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика);

- уровень сформированности у аспиранта компетенций / части компетенций.

Результатами прохождения аспирантами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) являются также:

- степень готовности обучающегося к самостоятельной педагогической деятельности;

- уровень теоретических знаний и практической подготовки аспиранта, полученных в ходе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика);

- владение аспирантом основами научно-методической и учебно-методической работы;

- инициатива аспиранта, проявленная в период прохождения практики;

- предложения аспиранта при решении актуальных педагогических задач.

Результаты прохождения аспирантами практики определяются с учетом уровня сформированности у аспиранта компетенций (табл. 1).

Таблица 1 – Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Критерии оценивания этапов формирования компетенций	Уровни сформированности компетенций			
	Ниже порогового	Пороговый	Достаточный	Повышенный
1	2	3	4	5
Уровень знаний	Теоретическое содержание не освоено, есть существенные пробелы, неточности, недочеты при выполнении заданий.	Теоретическое содержание освоено частично, есть несущественные пробелы, неточности, недочеты при выполнении заданий	Теоретическое содержание практики освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки сформированы недостаточно	Теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов
Уровень умений	Необходимые умения, предусмотренные программой практики, не сформированы	Необходимые умения, предусмотренные программой практики, в основном сформированы	Некоторые практические навыки сформированы недостаточно	Практические навыки, предусмотренные практикой, сформированы полностью
Уровень овладения навыками и (или) опыта деятельности	Необходимые умения, предусмотренные программой практики, не освоены	Необходимые умения, предусмотренные программой практики, в основном освоены	Некоторые практические навыки освоены недостаточно	Практические навыки, предусмотренные практикой, освоены полностью

На основе критериев определения сформированности компетенций определяются показатели оценивания компетенций и шкалы оценки (табл. 2).

Таблица 2 – Показатели оценивания компетенций и шкалы оценки

Уровень сформированности компетенций	Критерий оценивания	Шкала оценки, балл
Ниже порогового	Аспирант демонстрирует неспособность применять соответствующие знания, умения и навыки при выполнении индивидуального задания по практике. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах прохождения практики	У аспиранта не сформировано более 50% компетенций, 0 баллов
Пороговый	Аспирант демонстрирует наличие базовых знаний, умений и навыков при выполнении индивидуального задания по практике, но их уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне	У аспиранта сформировано 50-69% компетенций, 1-2 балла
Достаточный	Аспирант демонстрирует наличие соответствующих знаний, умений и навыков	У аспиранта сформировано 70-84%

	при выполнении индивидуального задания по практике на достаточном уровне. Наличие сформированной компетенции на достаточном уровне следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке.	компетенций, 3-4 балла
Повышенный	Аспирант демонстрирует наличие соответствующих знаний, умений и навыков при выполнении индивидуального задания по практике на повышенном уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне следует оценивать как способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям.	У аспиранта сформировано 85-100% компетенций, 5 баллов
Итого:		Максимально 5 баллов

Оценка результата защиты отчета по практике выставляется исходя из критериев, указанных в табл. 3. В процессе прохождения аттестации (представление доклада) аспирант кратко (не более 5-7 минут) излагает результаты выполнения индивидуального плана практики. При защите отчета по практике учитывается объем выполнения практики, правильность оформления документов, качество выполнения ответов на заданные вопросы, умение систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания и практические навыки в области профессиональной деятельности.

В процессе прохождения аттестации (представление доклада на выпускающей кафедре) аспирант кратко (не более 5-7 минут) излагает результаты выполнения индивидуального плана практики. При защите отчета по практике учитывается объем выполнения практики, правильность оформления документов, качество выполнения ответов на заданные вопросы, умение систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания и практические навыки в области профессиональной деятельности.

По результатам защиты аспирантом отчета по практике проводится итоговая оценка результатов текущего и промежуточного контроля итогов практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика).

Критерии оценки зачета

«Зачтено» – компетенции аспиранта сформированы на уровнях «пороговый», «достаточный», «повышенный».

«Не зачтено» – компетенции аспиранта сформированы на уровне «ниже порогового».

Получение зачета по практике позволяет сделать вывод о сформированности следующих компетенций: УК-5; ПК-2; ПК-3.

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»**

Утвержден на заседании кафедры

протокол заседания № ____

от «__» _____ 202__ г.

Зав. кафедрой _____

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА АСПИРАНТА)**

Аспиранта _____

Ф.И.О. аспиранта

Направление _____

Направленность _____

Год обучения _____

Руководитель практики _____

Ф.И.О. должность, ученая степень и ученое звание руководителя

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

№ п/п	Планируемые формы работы	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы

Аспирант _____ / Ф.И.О.

Руководитель практики _____ /Ф.И.О.

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»**

**ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

Аспирант _____
Ф.И.О. аспиранта

Направление _____

Направленность _____

Год обучения _____

Руководитель практики _____
Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

№ п\п	Виды деятельности аспиранта (в соответствии с индивидуальным планом)	Конкретный результат (выводы)	Отметка о выполнении (краткая характеристика) Подпись руководителя практики

Отчет заслушан на заседании кафедры _____ протокол № _____

от «__» _____ 202__ г.

Аспирант _____ / Ф.И.О.
Руководитель практики _____ / Ф.И.О.
Зав. кафедрой _____ / Ф.И.О.

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»**

**ДНЕВНИК
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

Аспирант _____
Ф.И.О. аспиранта

Направление _____

Направленность _____

Год обучения _____

Руководитель практики _____
Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г.

Записи аспиранта по практике

Дата	Тема занятий	Оценка руководителя

Аспирант _____ / Ф.И.О.

Отзыв руководителя практики

Руководитель практики _____ /Ф.И.О.

**Заключение заседания кафедры _____ от _____ № протокола __
о результатах прохождении практики**

Зав. кафедрой _____ / Ф.И.О