

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 18.06.2024 13:47:57
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

13 июня 2024г., протокол УМС №5

**МОДУЛЬ ДИСЦИПЛИН ПРОФИЛЬНОЙ
НАПРАВЛЕННОСТИ**
**Организация и порядок функционирования бизнеса и
бизнес-процессы**
рабочая программа дисциплины (модуля)

| | | |
|-------------------------|--|--|
| Закреплена за кафедрой | Экономических и учетных дисциплин | |
| Учебный план | g380401-ВКиА-24-1.plx 38.04.01 Экономика Направленность (профиль): Внутренний контроль и аудит | |
| Квалификация | Магистр | |
| Форма обучения | очная | |
| Общая трудоемкость | 5 ЗЕТ | |
| Часов по учебному плану | 180 | Виды контроля в семестрах: экзамены 2 |
| в том числе: | | |
| аудиторные занятия | 32 | |
| самостоятельная работа | 121 | |
| часов на контроль | 27 | |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 2 (1.2) | | Итого | |
|---|----------------|-----|-------|-----|
| | 17 2/6 | | | |
| Неделя | | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Практические | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Итого ауд. | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Контактная работа | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Сам. работа | 121 | 121 | 121 | 121 |
| Часы на контроль | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Итого | 180 | 180 | 180 | 180 |

Программу составил(и):

Старший преподаватель, Масюк Н.А.; к.э.н., Доцент, Пучкова Н.В.

Рабочая программа дисциплины

Организация и порядок функционирования бизнеса и бизнес-процессы

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Внутренний контроль и аудит

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 13.06.2024 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономических и учетных дисциплин

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Пучкова Н.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-----|---|
| 1.1 | сформировать умения и навыки осуществления планирования, организации и координации деятельности службы внутреннего аудита, качество системы управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления в бизнесе, представления их как бизнес-процессов, проведения анализа адекватности сложившейся структуры этих бизнес-процессов, выявления проблем и формулирование путей их решения и направления совершенствования локальных нормативно-правовых актов, используемой методологической базы, методики планирования деятельности службы внутреннего аудита |
|-----|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

| | |
|--------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.В.01 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Информационные технологии в экономике (продвинутый курс) |
| 2.1.2 | Финансовый менеджмент (продвинутый курс) |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Профессиональная этика и служебный этикет |
| 2.2.2 | Корпоративное управление и управление рисками |
| 2.2.3 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2.1: Планирует внутреннюю аудиторскую проверку на основе оценки рисков

ПК-2.2: Проводит внутреннюю аудиторскую проверку и оценивает качество систем управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления

ПК-3.1: Разрабатывает методики планирования деятельности службы внутреннего аудита

ПК-3.2: Разрабатывает методологическую базу, методики и регламенты для службы внутреннего аудита

ПК-4.3: Осуществляет планирование, организацию и координацию деятельности службы внутреннего аудита

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|------------|---|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | основы об организации и порядке функционирования бизнеса |
| 3.1.2 | основы функционирования и организации основных бизнес-процессов в организации |
| 3.1.3 | основы функционирования службы внутреннего аудита как условия эффективности функционирования бизнеса |
| 3.1.4 | основы осуществления аудита бизнес-процессов организации |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | осуществлять планирование, организацию и координацию деятельности службы внутреннего аудита, оценивать качество системы управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления, представлять их как бизнес-процесс, провести анализ адекватности сложившейся структуры этих бизнес-процессов, выявить проблемы и предлагать пути их решения и направления совершенствования локальных нормативно-правовых актов, используемой методологической базы, методики планирования деятельности службы внутреннего аудита |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Примечание |
|--------------------|--|-----------------------|--------------|------------------------------------|--|-------------------|
| | Раздел 1. Организация и порядок функционирования бизнеса | | | | | |
| 1.1 | Бизнес и предпринимательство /Лек/ | 2 | 2 | ПК-2.2 ПК-4.3 | Л1.1 Л1.3Л2.6 Л2.8Л3.2 Л3.3 | |
| 1.2 | Бизнес и предпринимательство /Пр/ | 2 | 2 | ПК-2.2 | Л1.1 Л1.3Л2.6 Л2.8Л3.2 Л3.3 Э1 | |
| 1.3 | Бизнес и предпринимательство /Ср/ | 2 | 20 | ПК-2.2 ПК-4.3 | Л1.1 Л1.3Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Э1 | |
| 1.4 | Субъекты предпринимательства и их создание /Лек/ | 2 | 2 | ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3 | Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.6 Л2.8 Л2.9Л3.2 Л3.3 | |
| 1.5 | Субъекты предпринимательства и их создание /Пр/ | 2 | 2 | ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3 | Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.6 Л2.8 Л2.9Л3.2 Л3.3 Э1 | |
| 1.6 | Субъекты предпринимательства и их создание /Ср/ | 2 | 20 | ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3 | Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.6 Л2.8 Л2.9Л3.2 Л3.3 Э1 | |
| 1.7 | Порядок функционирования, реорганизации и ликвидации бизнеса /Лек/ | 2 | 2 | ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3 | Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.8Л3.2 | |
| 1.8 | Порядок функционирования, реорганизации и ликвидации бизнеса /Пр/ | 2 | 2 | ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3 | Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.8Л3.2 Э1 | |
| 1.9 | Порядок функционирования, реорганизации и ликвидации бизнеса /Ср/ | 2 | 20 | ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3 | Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.8Л3.2 Э1 | |
| 1.10 | Служба внутреннего аудита как условие эффективности функционирования бизнеса /Лек/ | 2 | 2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3 | Л1.4 Л1.8Л2.1 Л2.5 Л2.10 Л2.11Л3.2 Л3.4 Л3.5 | |
| 1.11 | Служба внутреннего аудита как условие эффективности функционирования бизнеса /Пр/ | 2 | 2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3 | Л1.4 Л1.8Л2.1 Л2.5 Л2.10 Л2.11Л3.2 Л3.4 Л3.5 | |
| 1.12 | Служба внутреннего аудита как условие эффективности функционирования бизнеса /Ср/ | 2 | 20 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3 | Л1.4 Л1.8Л2.1 Л2.5 Л2.10 Л2.11Л3.2 Л3.4 Л3.5 | |
| | Раздел 2. Бизнес-процессы в организации | | | | | |

| | | | | | | |
|------|--|---|----|------------------------------------|-------------------------------------|--|
| 2.1 | Процессный подход к управлению организацией и бизнес-процессы организации /Лек/ | 2 | 2 | ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 | Л1.2 Л1.6Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 | |
| 2.2 | Процессный подход к управлению организацией и бизнес-процессы организации /Пр/ | 2 | 2 | ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 | Л1.2 Л1.6Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 | |
| 2.3 | Процессный подход к управлению организацией и бизнес-процессы организации /Ср/ | 2 | 20 | ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 | Л1.2 Л1.6Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 | |
| 2.4 | Управление бизнес-процессами организации /Лек/ | 2 | 2 | ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3 | Л1.6Л2.1Л3.1 | |
| 2.5 | Управление бизнес-процессами организации /Пр/ | 2 | 2 | ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3 | Л1.6Л2.1Л3.1 Э1 | |
| 2.6 | Управление бизнес-процессами организации /Ср/ | 2 | 2 | ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3 | Л1.6Л2.1Л3.1 Э1 | |
| 2.7 | Проведение и организация совершенствования бизнес-процессов. Реинжиниринг бизнес процессов /Лек/ | 2 | 2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3 | Л1.6Л2.1 Л2.2Л3.1 | |
| 2.8 | Проведение и организация совершенствования бизнес-процессов. Реинжиниринг бизнес процессов /Пр/ | 2 | 2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3 | Л1.6Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 | |
| 2.9 | Проведение и организация совершенствования бизнес-процессов. Реинжиниринг бизнес процессов /Ср/ | 2 | 17 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3 | Л1.6Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 | |
| 2.10 | Аудит бизнес-процессов организации /Лек/ | 2 | 2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3 | Л1.4 Л1.7 Л1.8Л2.12Л3.4 Л3.5 | |
| 2.11 | Аудит бизнес-процессов организации /Пр/ | 2 | 2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3 | Л1.4 Л1.7 Л1.8Л2.12Л3.4 Л3.5 Э1 | |
| 2.12 | Аудит бизнес-процессов организации /Ср/ | 2 | 2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3 | Л1.4 Л1.7 Л1.8Л2.12Л3.4 Л3.5 Э1 | |
| 2.13 | /Контр.раб./ | 2 | 0 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3 | | |
| 2.14 | /Экзамен/ | 2 | 27 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3 | | |

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|--|--|---|----------|
| Л1.1 | Боброва О. С., Цыбуков С. И., Бобров И. А. | Основы бизнеса: Учебник и практикум | Москва: Издательство Юрайт, 2019, электронный ресурс | 1 |
| Л1.2 | Бобрышев А.Д., Тумин В.М. | Бизнес-модели в управлении устойчивым развитием предприятий: Учебник | Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2020, электронный ресурс | 1 |
| Л1.3 | Боброва О. С., Цыбуков С. И., Бобров И. А. | Основы бизнеса: Учебник и практикум для вузов | Москва: Юрайт, 2020, электронный ресурс | 1 |
| Л1.4 | Казакова Н.А. | Аудит для магистров по российским и международным стандартам: Учебник | Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2018, электронный ресурс | 1 |
| Л1.5 | Бобков Л.В., Горфинкель В.Я. | Бизнес-планирование: Учебник | Москва: Вузовский учебник, 2021, электронный ресурс | 1 |
| Л1.6 | Елиферов В.Г., Репин В.В. | Бизнес-процессы: Регламентация и управление: Учебник | Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2021, электронный ресурс | 1 |
| Л1.7 | Кочинев Ю. Ю. | Аудит в соответствии с международными стандартами: Учебник | Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2020, электронный ресурс | 1 |

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|---|---|---|---|----------|
| Л1.8 | Воронина Л.И. | Аудит: теория и практика: Учебник | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019, электронный ресурс | 1 |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
| Л2.1 | Репин В. В. | Бизнес по правилам: регламенты должны работать: Практическое пособие | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020, электронный ресурс | 1 |
| Л2.2 | Пурлик В. М. | Управление операционной и стратегической эффективностью бизнеса: Монография | Москва: Юрайт, 2020, электронный ресурс | 1 |
| Л2.3 | Каменнова М. С., Крохин В. В., Машков И. В. | Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 1: Учебник и практикум для вузов | Москва: Юрайт, 2020, электронный ресурс | 1 |
| Л2.4 | Каменнова М. С., Крохин В. В., Машков И. В. | Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 2: Учебник и практикум для вузов | Москва: Юрайт, 2020, электронный ресурс | 1 |
| Л2.5 | Вяткин В. Н., Гамза В. А., Хэмптон Д. Д. | Финансовые решения в управлении бизнесом: Учебно-практическое пособие | Москва: Юрайт, 2020, электронный ресурс | 1 |
| Л2.6 | Савинова С. Ю., Васильева Е. Н. | Лидерство в бизнесе: Учебник и практикум для вузов | Москва: Юрайт, 2020, электронный ресурс | 1 |
| Л2.7 | Воробьева С. А., Киселева А. В. | Деловой английский язык для ресторанного бизнеса (B1). Business English for Restaurants and Catering: Учебное пособие Для СПО | Москва: Юрайт, 2020, электронный ресурс | 1 |
| Л2.8 | Аникеева О. П. | Социальная ответственность бизнеса и международная конкурентоспособность: Учебник и практикум для вузов | Москва: Юрайт, 2020, электронный ресурс | 1 |
| Л2.9 | Касьяненко Т. Г., Маховикова Г. А. | Анализ и оценка рисков в бизнесе: Учебник и практикум для вузов | Москва: Юрайт, 2020, электронный ресурс | 1 |
| Л2.10 | Казакова Н.А., Ефремова Е.И. | Методология риск ориентированного контроля и контроллинга эффективности бизнеса: Монография | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021, электронный ресурс | 1 |

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|-------|---------------------|--|---|----------|
| Л2.11 | Кузнецов И.Н. | Бизнес-безопасность: Практическое пособие | Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020, электронный ресурс | 1 |
| Л2.12 | Миславская Н.А. | Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов: Учебник | Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020, электронный ресурс | 1 |

6.1.3. Методические разработки

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|--|--|---|----------|
| Л3.1 | Кастанова А. А. | Реинжиниринг бизнес-процессов: Методические указания к лабораторным работам | Москва: Российский новый университет, 2014, электронный ресурс | 1 |
| Л3.2 | Буракова А. В., Залевская М. А., Морданов М. А., Прокопьева Т. В. | Бизнес-планирование и управление: методические рекомендации и задания для практических занятий и контрольных работ | Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, электронный ресурс | 1 |
| Л3.3 | Сергеева И. В. | Технологии взаимодействия власти, бизнеса и общества: методические рекомендации | Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, электронный ресурс | 1 |
| Л3.4 | Зубарева Л. В., Залевская М. А., Тимофеева Н. В., Антонова Н. Л. | Внутренний и внешний аудит: методические рекомендации и задания для практических занятий | Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, электронный ресурс | 1 |
| Л3.5 | Залевская М. А. | Ситуационный практикум по аудиту: методические рекомендации и задания для практических занятий и контрольных работ | Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, электронный ресурс | 1 |

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

| | |
|----|---|
| Э1 | Федеральная служба государственной статистики |
| Э2 | |

6.3.1 Перечень программного обеспечения

| | |
|---------|--|
| 6.3.1.1 | Операционные системы Microsoft, пакет прикладных программ Microsoft Office |
|---------|--|

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

| | |
|---------|--|
| 6.3.2.1 | СПС «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru/ |
| 6.3.2.2 | СПС «Гарант» - www.garant.ru/ |

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|-----|--|
| 7.1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации |
|-----|--|