



Программу составил(и):

*к.пед.н., доцент, Шукурова Инна Вячеславовна; старший преподаватель, Костюнина Марина Викторовна*

Рабочая программа дисциплины

**Иностранный язык**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (приказ Минобрнауки России от 29.07.2020 г. № 838)

составлена на основании учебного плана:

38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль): Аналитика управления бизнес-процессами

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2025 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Иностранных языков**

Зав. кафедрой д.филол.н., доцент Сергиенко Н.А.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» является формирование у студентов способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранном языке. Изучение иностранного языка призвано обеспечить:
1.2	- повышение уровня учебной автономии;
1.3	- развитие когнитивных и исследовательских умений;
1.4	- развитие информационной культуры;
1.5	- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
1.6	- воспитание толерантности и уважения духовным ценностям разных стран и народов.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Школьный курс дисциплины "Иностранный язык"
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Деловые коммуникации
2.2.2	Деловые коммуникации

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	Описывать на иностранном языке базовые понятия и бизнес-процессы с использованием простых грамматических конструкций. Применять иностранный язык в диалогическом и монологическом общении в ситуациях делового, академического взаимодействия и обмена информацией финансовой и экономической тематики.
3.1.2	Создавать устное и письменное сообщение на иностранном языке о базовых аспектах деятельности специалиста по бизнес-информатике с соблюдением грамматических и стилистических норм.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	Применять профильную терминологию на иностранном языке в ситуациях профессионального взаимодействия.
3.2.2	Использовать речевые модели на иностранном языке с целью устной и письменной коммуникации в профессиональном контексте.
3.2.3	Переводить тексты в сфере бизнес информатики с иностранного языка на русский, используя профессиональную терминологию.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1. Communication in the Modern World</b>					
1.1	Student life and education /Пр/	1	6	УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
1.2	IT and Business Studies: How to Succeed as a Student /Ср/	1	12	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	

1.3	Important Skills for IT Students: Teamwork and Problem-Solving /Пр/	1	4	УК-4.2 УК-4.3	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
1.4	Science and Our World /Пр/	1	6	УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2
1.5	How Computers and Data Help Businesses /Ср/	1	12	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
1.6	Artificial Intelligence in Everyday Life /Пр/	1	4	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2
1.7	Jobs and careers /Пр/	1	6	УК-4.2 УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
1.8	Popular IT Jobs: Analyst, Developer, Consultant /Ср/	1	12	УК-4.2 УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2
1.9	Working in IT Companies vs. Freelancing /Пр/	1	6	УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2
1.10	/Зачёт/	1	0		
	<b>Раздел 2. Technology and Society in the Digital Age</b>				
2.1	Inventions and Technologies /Пр/	2	8	УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2
2.2	New Technologies in Business /Ср/	2	12	УК-4.2 УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2
2.3	Online Payment Systems and Digital Money /Пр/	2	6	УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.3Л3.3 Э1 Э2
2.4	Social and Environmental Issues /Ср/	2	12	УК-4.2 УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2

2.5	Internet Safety and Personal Data Protection /Пр/	2	6	УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	
2.6	Eco-Friendly IT: How Companies Save Energy /Пр/	2	6	УК-4.2 УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.3 Э1 Э2	
2.7	Academic and Business Communication /Ср/	2	12	УК-4.2 УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
2.8	How to Write Professional Emails and Reports /Пр/	2	6	УК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
2.9	/Зачёт/	2	0			
	<b>Раздел 3. Digital Business Basics</b>					
3.1	Online Shopping and Business /Пр/	3	6	УК-4.2 УК-4.3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
3.2	How websites like Amazon work /Ср/	3	12	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
3.3	Easy ways to start a small online store /Пр/	3	6	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	
3.4	Data for Business /Пр/	3	4			
3.5	What is data, and why do companies need it? /Ср/	3	12	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	
3.6	Examples of how businesses use data /Пр/	3	6	УК-4.2 УК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
3.7	Apps in Business /Пр/	3	4	УК-4.2 УК-4.3	Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	
3.8	Useful apps for work /Ср/	3	12	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.3Л3.2 Э1 Э2	
3.9	How apps help companies earn money /Пр/	3	6	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	
3.10	/Зачёт/	3	0			
	<b>Раздел 4. IT Skills and Jobs</b>					

4.1	Simple Coding for Business /Пр/	4	8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
4.2	How coding helps in office jobs /Ср/	4	12	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	
4.3	First Job in IT /Пр/	4	6	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	
4.4	How to get a student job in IT /Пр/	4	6	УК-4.2 УК-4.3	Л1.5Л2.1 Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
4.5	What beginners do in IT companies /Ср/	4	12	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
4.6	Work from Anywhere /Пр/	4	6	УК-4.2 УК-4.3	Л1.2 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2	
4.7	Best tools for remote work /Пр/	4	6	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
4.8	Good and bad sides of working from home /Ср/	4	12	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	
4.9	/ЗачётСОц/	4	0			

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

### 5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Меркулова Н. В.	Business Communication and Correspondence. Деловая коммуникация и коммерческая корреспонденция: Учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013, <a href="http://www.iprbookshop.ru/22672">http://www.iprbookshop.ru/22672</a>	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Куряева Р. И.	Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. Часть 2.: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025, URL: <a href="https://urait.ru/bcode/561970">https://urait.ru/bcode/561970</a>	1
Л1.3	Куряева Р. И.	Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. Часть 1 : : учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025, URL: <a href="https://urait.ru/bcode/561969">https://urait.ru/bcode/561969</a>	1
Л1.4	Беликова И.П.	Основы управления персоналом (на английском языке): учебное пособие	Москва: Ставропольский ГАУ, 2022, <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_230533.html">https://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_230533.html</a>	2
Л1.5	Чикилева Л. С., Авдеева Е. Л., Есина Л. С.	Английский язык в бизнес-информатике. English for Business Informatics (B1-B2): учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2024, <a href="https://urait.ru/bcode/540202">https://urait.ru/bcode/540202</a>	1

### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Лавриненко И. Ю., Демишкевич Е. В.	Учебно-методическое пособие по изучению грамматики английского языка для студентов заочной формы обучения. Часть 1	Омск: ОмГУПС, 2019, <a href="https://e.lanbook.com/book/165677">https://e.lanbook.com/book/165677</a>	1
Л2.2	Старцева Э.А., Старцев В.С.	Английский язык. Грамматика с упражнениями: учебное пособие	Москва: Дашков и К, 2024, <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394055478.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394055478.html</a>	2
Л2.3	Куряева Р. И.	Английский язык. Лексика и грамматика: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025, <a href="https://urait.ru/bcode/568523">https://urait.ru/bcode/568523</a>	1

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Евсюкова Е. Н., Рутковская Г. Л., Тараненко О. И.	Английский язык. Reading and discussion: Учебное пособие	Москва: Издательство Юрайт, 2019, <a href="https://www.biblio-online.ru/book/angliyskiy-yazyk-reading-and-discussion-438983">https://www.biblio-online.ru/book/angliyskiy-yazyk-reading-and-discussion-438983</a>	1
Л3.2	Сергиенко Н. А., Чеснокова Н. Е., Кушнырь Л. А., Царская Т. С., Литовченко А. С., Бастинович Е. В.	Иностранный язык: методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям и самостоятельной работе студентов	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, <a href="https://elib.surgu.ru/local/umr/353">https://elib.surgu.ru/local/umr/353</a>	1
Л3.3	Санцевич Я. С.	Иностранный язык (английский язык): учебное пособие по развитию и навыков устной речи и выполнению самостоятельной работы по основной образовательной программе среднего специального образования	Уссурийск: Приморский ГАТУ, 2024, <a href="https://e.lanbook.com/book/409814">https://e.lanbook.com/book/409814</a>	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	<a href="http://www.oxfordjournals.org/">http://www.oxfordjournals.org/</a>
Э2	<a href="https://dictionary.cambridge.org/">https://dictionary.cambridge.org/</a>

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Операционные системы Microsoft, пакет прикладных программ Microsoft Office.
---------	---

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a> Информационно-правовой портал Гарант.ру
---------	---

6.3.2.2	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> Справочно-правовая система Консультант Плюс
6.3.2.3	Национальная электронная библиотека (НЭБ)

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

7.1	Компьютерные классы для проведения лекционных, практических занятий укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации студентам.
7.2	Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением; CD-, DVD-, MP3-проигрыватели, компьютеры, телевизор, проектор.