

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 18.06.2024 14:09:29
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

13 июня 2024г., протокол УМС №5

МОДУЛЬ ДИСЦИПЛИН ПРОФИЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

Бухгалтерский финансовый учет (продвинутый курс)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономических и учетных дисциплин**

Учебный план **gz380401-ВКиА-24-1.plx**
38.04.01 Экономика
Направленность "Внутренний контроль и аудит"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **144**

в том числе:

аудиторные занятия **36**

самостоятельная работа **99**

часов на контроль **9**

Виды контроля на курсах:
экзамены 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	14	14	14	14
Практические	22	22	22	22
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	99	99	99	99
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

д.э.н., доцент, Ямпольская Н.Ю.

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский финансовый учет (продвинутый курс)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика

Направленность "Внутренний контроль и аудит"

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 13.06.2024 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономических и учетных дисциплин

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Пучкова Надежда Викторовна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области организации бухгалтерского учета на предприятии и составления бухгалтерской отчетности, а также воспитания у студентов ответственности за достоверность и объективность формируемых учетных данных, необходимых для принятия управленческих решений в целях руководства службами внутреннего контроля.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Актуальные проблемы экономической науки
2.1.2	Информационные технологии в экономике (продвинутый курс)
2.1.3	Экономический анализ (продвинутый курс)
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Практикум по "ИС-Бухгалтерия"
2.2.2	Организация и методика внутреннего контроля и внутреннего аудита
2.2.3	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.2.4	Финансовая отчетность (продвинутый уровень)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1.1: Осуществляет административное регламентирование работы специального подразделения внутреннего контроля

ПК-1.3: Оценивает качество и обоснованность завершающих документов по результатам внутреннего контроля

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	методы работы с различными информационными ресурсами и технологиями, способы применения и основные методы, способы средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации в части ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов;
3.1.2	нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность хозяйствующих субъектов, методы и типовые методики расчета экономических показателей деятельности организации;
3.1.3	методики и стандарты ведения бухгалтерского и налогового учетов, методики формирования и предоставления бухгалтерской отчетности для осуществления внутреннего контроля.
3.2 Уметь:	
3.2.1	применять различные информационные ресурсы и технологии, действующие положения признания активов, обязательств, доходов, расходов и финансовых результатов деятельности при проведении внутреннего контроля;
3.2.2	эффективно использовать методы и типовые методики расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов;
3.2.3	осуществлять внутренний контроль в рамках бухгалтерского учета хозяйствующего субъекта.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1.					
1.1	Концепции и принципы развития бухгалтерского учета в России /Лек/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	

1.2	Концепции и принципы развития бухгалтерского учета в России /Пр/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.3	Концепции и принципы развития бухгалтерского учета в России /Ср/	1	12	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.4	Учет основных средств, нематериальных активов и направления его совершенствования /Лек/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.5	Учет основных средств, нематериальных активов и направления его совершенствования /Пр/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.6	Учет основных средств, нематериальных активов и направления его совершенствования /Ср/	1	16	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.7	Развитие учета финансовых вложений /Лек/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.8	Развитие учета финансовых вложений /Пр/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.9	Развитие учета финансовых вложений /Ср/	1	18	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.10	Учет запасов и основные направления его оптимизации /Лек/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.11	Учет запасов и основные направления его оптимизации /Пр/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.12	Учет запасов и основные направления его оптимизации /Ср/	1	16	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.13	Проблемы учета расчетов и обязательств /Лек/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.14	Проблемы учета расчетов и обязательств /Пр/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.15	Проблемы учета расчетов и обязательств /Ср/	1	13	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.16	Учет труда и его оплаты в современных условиях функционирования организации /Лек/	1	1	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4

1.17	Учет труда и его оплаты в современных условиях функционирования организации /Пр/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.18	Учет труда и его оплаты в современных условиях функционирования организации /Ср/	1	8	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.19	Бухгалтерский учет процесса реализации продукции (работ, услуг), формирование финансового результата /Лек/	1	1	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.20	Бухгалтерский учет процесса реализации продукции (работ, услуг), формирование финансового результата /Пр/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.21	Бухгалтерский учет процесса реализации продукции (работ, услуг), формирование финансового результата /Ср/	1	8	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.22	Учет капитала и целевого финансирования /Лек/	1	1	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.23	Учет капитала и целевого финансирования /Пр/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.24	Учет капитала и целевого финансирования /Ср/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.25	Представление финансовой отчетности и проблемы ее достоверности /Лек/	1	1	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.26	Представление финансовой отчетности и проблемы ее достоверности /Пр/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.27	Представление финансовой отчетности и проблемы ее достоверности /Ср/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.28	Контрольная работа /Контр.раб./	1	2	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Задания для выполнения контрольных работ
1.29	Экзамен /Экзамен/	1	7	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Задания и вопросы к экзамену

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации				
Представлены отдельным документом				
5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования				
Представлены отдельным документом				
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Керимов В.Э.	Бухгалтерский учет: Учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020, Электронный ресурс	1
Л1.2	Миршук Т.В.	Бухгалтерский учет: теория и практика: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022, Электронный ресурс	1
Л1.3	Камысовская С. В., Захарова Т.В.	Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022, Электронный ресурс	1
Л1.4	Литвиненко М. И.	Консолидированная финансовая отчетность в соответствии с новыми стандартами: Учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2022, Электронный ресурс	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Гаджиев Н.Г., Ивличева Н.А.	Бухгалтерский учет: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020, Электронный ресурс	1
Л2.2	Карпова Т.П., Карпова В. В.	Бухгалтерский учет: упражнения, тесты, решения и ответы: Учебное пособие	Москва: Вузовский учебник, 2020, Электронный ресурс	1
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.1	Волкова М. В., Буракова А. В., Емонакова Н. А., Ямпольская Н. Ю.	Бухгалтерский учет: методические рекомендации и задания для практических занятий	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, Электронный ресурс	1
ЛЗ.2	Хахонова Н.Н., Богатая И.Н.	Бухгалтерский учет и отчетность: комплект презентаций: Учебно-методическая литература	Москва: Издательский Центр РИО, 2020, Электронный ресурс	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	СПС «КонсультантПлюс
Э2	Консультант бухгалтера
Э3	Практический бухгалтерский учет
Э4	Российский налоговый курьер

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	http://www.garant.ru Информационно-правовой портал Гарант.ру
6.3.2.2	http://www.consultant.ru/ Справочно-правовая система Консультант Плюс

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации. Информация об оборудовании кабинетов расположена на сайте университета по адресу: Сведения об образовательной организации – Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса.
-----	---